Regulamin Jarmarku Bożonarodzeniowego „Namysłowskie Betlejem 2026”.

I. Czas i miejsce trwania Jarmarku Bożonarodzeniowego.

Godziny działalności stoisk handlowych i gastronomicznych podczas Jarmarku.

1. **Działalność handlowa oraz gastronomiczna w trakcie Jarmarku Bożonarodzeniowego „Namysłowskie Betlejem 2026” odbywać się będzie w dniach:**
   - **12.12.2026r. w godz. - 16:00 - 21:30.**
   - **13.12.2026r. w godz. - 15:00 - 20:30.**
2. Dopuszcza się możliwość wcześniejszego otwarcia stoisk handlowych po uzgodnieniu z Koordynatorem Jarmarku.
3. Część artystyczna wydarzenia (w tym koncerty i występy) odbywać się będzie w sali widowiskowej Namysłowskiego Ośrodka Kultury, natomiast stoiska wystawiennicze i gastronomiczne zostaną zlokalizowane na zewnątrz, na Placu Powstańców Śląskich przy Ośrodku Kultury.

II. Warunki uczestnictwa

1. Jarmark Bożonarodzeniowy „Namysłowskie Betlejem 2026” zwany dalej „Jarmarkiem” jest imprezą z udziałem firm produkujących wyroby regionalne (spożywcze i rękodzielnicze), stowarzyszeń, podmiotów gastronomicznych mających w ofercie potrawy oraz napoje regionalne, wytwórców przedmiotów sztuki i dawnych wyrobów użytkowych lub innych podmiotów, a także firm, których działalność kojarzy się ze Świętami Bożego Narodzenia zwanych dalej „Wystawcami”.
2. Organizatorem Jarmarku Bożonarodzeniowego „Namysłowskie Betlejem 2026” jest Namysłowski Ośrodek Kultury, Plac Powstańców Śląskich 2, 46-100 Namysłów.
3. Koordynator części handlowo-wystawienniczej (odpowiedzialny za rejestrację zgłoszeń i rozmieszczenie wystawców): Namysłowski Ośrodek Kultury, Plac Powstańców Śląskich 2, 46-100 Namysłów. Za rejestrację zgłoszeń i rozmieszczenie wystawców odpowiada Jakub Czuczwara, **tel. kontaktowy: 77 410 05 66.**
4. Warunkiem uzyskania statusu Wystawcy podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego „Namysłowskie Betlejem 2026” jest dostarczenie wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia oraz przeczytanie i zaakceptowanie Regulaminu, a także dokonanie opłaty za stoisko handlowe.
5. Wzór obowiązującej Karty Zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Zgłoszenia powinny być dostarczone:
   - pocztą elektroniczną na adres: j.czuczwara@nok-namyslow.pl
   - osobiście do siedziby Organizatora: Namysłowski Ośrodek Kultury, Plac Powstańców Śląskich 2, 46-100 Namysłów
7. **Ze względu na ograniczoną ilość powierzchni handlowej dostarczenie Karty Zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem osoby zgłaszającej się do uczestnictwa w Jarmarku.**
8. Organizator podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu stoiska na podstawie przesłanej dokumentacji.
9. Koordynator części handlowo - wystawienniczej Jarmarku zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w Jarmarku bez podania przyczyny.
10. **Zgłoszenia przyjmowane są do dnia <u>28.11.2026 r.</u>**
11. **Do dnia <u>01.12.2026</u> r. Koordynator części handlowo - wystawienniczej poinformuje osoby, które nadesłały zgłoszenia o ich przyjęciu bądź odrzuceniu.**
12. W przypadku wyrażenia przez Organizatora zgody na uczestnictwo osoby/instytucji zgłaszającej chęć udziału w Jarmarku, Karta Zgłoszeniowa traktowana będzie jako Umowa pomiędzy Organizatorem a Wystawcą.

III. Opłaty

1. Każdy zakwalifikowany do udziału w Jarmarku Wystawca zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem.
2. **Uczestnictwo w „Namysłowskim Betlejem 2026" jest płatne i wynosi odpowiednio:**
   - **wynajem powierzchni wystawienniczej z własnym namiotem handlowym (max 3/3m),**
     - **jeden dzień handlu: 100,00 zł netto+ 23% VAT**
     - **dwa dni handlu: 200,00 zł netto + 23% VAT**

     (W przypadku zapotrzebowania na większą powierzchnie handlową- koszty wynajmu zostaną powiększone o dodatkowo zajmowany metraż)

   - **wynajem powierzchni wystawienniczej z własnym namiotem handlowym (max 6/3m), lub pojazdy handlowo-gastronomiczne (max 6 / 2,40m)**
     - **jeden dzień handlu: 150 zł netto+ 23% VAT**
     - **dwa dni handlu: 300 zł netto+ 23% VAT**

3. **Wystawca uiszcza opłatę za udział w Namysłowskim Betlejem przelewem do dnia <u>05.12.2026r.</u> zgodnie z fakturą wystawioną przez Namysłowski Ośrodek Kultury.**
   <u>Dane do przelewu:</u>
   NAMYSŁOWSKI OŚRODEK KULTURY
   Plac Powstańców Śląskich 2, 46-100 Namysłów
   BS Namysłów nr. konta: 52 8890 0001 0000 1137 2000 0002
   NIP: 752-10-12-392, REGON: 000281677
   W tytule wpłaty wpisujemy „Wynajem placu- Namysłowskie Betlejem"
4. Poniesiona opłata nie podlega zwrotowi.
5. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest jednoznaczny ze skreśleniem z listy Wystawców.

IV. Organizacja stoisk

1. Wystawca ma obowiązek prowadzić stoisko w godzinach wyznaczonych w Regulaminie bez możliwości zamknięcia stoiska przed ustaloną w Regulaminie godziną. Ewentualne zmiany dotyczące godzin prowadzenia stoiska powinny być ustalone z Koordynatorem części handlowo - wystawienniczej i zmienione wyłącznie za jego zgodą.
2. **Montaż stoiska odbędzie się odpowiednio:**
   - **12.12.2026r. w godz. 14:00- 15:30**
   - **13.12.2026r. w godz. 13:00-14:30**
3. **Organizator zapewnia dostęp do prądu. Wystawca zobowiązany jest do posiadania własnego przedłużacza o długości min. 20m.**
4. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy stanowiskach handlowych w godzinach otwarcia Jarmarku.
5. Udostępnione przez Koordynatora części handlowo-wystawienniczej stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy, który jest za nie odpowiedzialny tzn. zobowiązany jest dbać o nie, chronić przed zniszczeniami oraz dbać o bezpieczeństwo uczestników Jarmarku. W przypadku gdy stoisko ulegnie zniszczeniu z wyjątkiem przyczyn spowodowanych przez działanie sił przyrody, odpowiedzialność materialną za szkody ponosi Wystawca. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca.

6. Wystawcy organizują swoje stoiska w miejscu wyznaczonym przez Koordynatora części handlowo-wystawienniczej, przy czym zastrzega sobie prawo jej zmiany z przyczyn organizacyjnych lub technicznych. Miejsce wyznaczone przez koordynatora nie podlega negocjacjom.
7. Wystawcy zabrania się udostępniania przydzielonego miejsca osobom trzecim bez zgody Organizatora.
8. Obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza wyznaczonym stoiskiem.
9. Koordynator części handlowo-wystawienniczej zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z handlu stoiska Wystawcy z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.
10. Dopuszcza się ustawiania stoisk własnych Wystawców.
11. Pracownicy zatrudnieni w punktach gastronomicznych oraz na stoiskach ze sprzedażą produktów żywnościowych muszą bezwzględnie posiadać ważną książeczkę badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
12. Produkty oferowane w punktach gastronomicznych oraz na stoiskach ze sprzedażą produktów żywnościowych muszą być przechowywane w warunkach właściwych oraz odpowiednio zabezpieczone.
13. Wystawcy są zobowiązani do posiadania wszelkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień na prowadzoną działalność gospodarczą na terenie Jarmarku.
14. Prowadzący działalność gastronomiczną oraz handlujący żywnością podczas Jarmarku zobowiązani są ponadto do poinformowania Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w Namysłowie o rodzaju prowadzonej działalności i do uzyskania jej pozytywnej opinii.
15. Organizator zachęca Wystawców prowadzących działalność gastronomiczną oraz handlujących żywnością do stosowania ekologicznych naczyń, sztućców i opakowań oferowanych produktów.
16. Wystawca ma obowiązek zastosować się do wytycznych Koordynatora części handlowo-wystawienniczej dotyczących estetyki stoiska.
17. Zabrania się obudowywania udostępnionych stoisk handlowych.
18. Pokazy i warsztaty organizowane przy stoiskach stanowią indywidualną formę promocji Wystawców. W uzasadnionych przypadkach Koordynatorzy zastrzegają sobie prawo ingerencji w ich formę lub godzinę wykonania.
19. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących oznaczenia placówki handlu, w tym przypadku stoiska, wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.
20. Wystawcy zabrania się sprzedaży produktów, na które nie posiada stosownych koncesji, zezwoleń lub licencji.
21. Wystawca ma prawo do prowadzenia reklamy w obrębie własnego stoiska w zakresie uzgodnionym z Koordynatorami pod warunkiem, że nie zakłóca tym normalnego toku imprezy oraz estetyki domku i otoczenia.
22. Koordynator ma prawo do wyłączenia ze sprzedaży stoiska/towaru Wystawcy, który według nich jest niezgodny z charakterem Jarmarku.
23. Wystawca wystawia na swoim stoisku artykuły, które zostały wymienione w formularzu zgłoszeniowym.
24. Osoby, które nie są Wystawcami, a wystawiają swoje produkty w obrębie Jarmarku będą usuwane z jego terenu przez Koordynatora części handlowo wystawienniczej, służby porządkowe i Straż Miejską.
25. Wystawca jest zobligowany do przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Jarmarku.
26. Organizator wprowadza całkowity zakaz palenia, w tym również papierosów elektronicznych w obrębie stoisk handlowych.

27. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, p.poż, sanitarnych oraz ochrony środowiska i ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki ich naruszenia.

V. Ubezpieczenia

1. Wystawca ubezpiecza artykuły handlowe, reklamowe, urządzenia wystawowe i techniczne we własnym zakresie.
2. Organizator ani Koordynator nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania Jarmarku.
3. Organizator ani Koordynator nie odpowiadają za szkody spowodowane kradzieżą, wandalizmem, działaniem sił przyrody i innymi przyczynami losowymi.

VI. Komunikacja (transport i zaopatrzenie)

1. Do obowiązków Wystawców należy:
a) zorganizowanie dostawy i opuszczenie samochodami terenu Jarmarku najpóźniej do 30 minut przed planowanymi godzinami otwarcia stoisk.

b) ponowny wjazd samochodami na teren imprezy możliwy jest jedynie po planowanych godzinach zamknięcia stoisk, o których mowa w pkt. I ust. 1 Regulaminu i opuszczenie miejsca stoiskowego z terenu Jarmarku najpóźniej do godziny 21:30.

c) zapewnienie rezerw towaru gwarantujących całodzienne zaopatrzenie.

d) zamknięcie i zabezpieczenie stoisk handlowych każdego dnia po zakończeniu Jarmarku – zgodnie z programem,

2. Godziny wjazdu i wyjazdu pojazdów muszą być bezwzględnie przestrzegane. Nie zastosowanie się może skutkować otrzymaniem mandatu karnego oraz tym, że kaucja, o której mowa w pkt III ust.1 nie zostanie zwrócona.

3. Wjazd i parkowanie na terenie Jarmarku muszą odbywać się z zachowaniem przepisów Prawa o ruchu drogowym.

VII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Wystawców jest Namysłowski Ośrodek Kultury.

2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać´ się¸ będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

3. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych.

4. Dane osobowe będą¸ przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Jarmarku Bożonarodzeniowego Namysłowskie Betlejem, a także w celach marketingowych. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych w jednym lub większej liczbie określonych celów).

5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w Jarmarku w charakterze Wystawcy.

6. Wystawcom, którzy podają¸ dane osobowe w uzasadnionych sytuacjach przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:

a) sprostowania danych,
b) usunięcia danych,
c) ograniczenia przetwarzania danych,
d) przenoszenia danych,
e) wniesienia sprzeciwu,
f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

7. Wystawcom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

8. Organizator oświadcza, że dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

9. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przepisów przewidzianych przepisami prawa.

10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.

11. Organizator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną zabezpieczenia powierzonych danych osobowych. Organizator wdrożył odpowiednie środki aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych o rożnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Organizator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące się z przetwarzaniem danych wynikające z:

a) przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia,
b) utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia danych,
c) nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

VII. Postanowienia końcowe

1. Na terenie Jarmarku nie mogą występować zespoły rozrywkowe i inne bez zezwolenia Organizatora.
2. Podczas trwania Jarmarku w sprawach organizacyjnych i porządkowych decyzje podejmuje Koordynator Jarmarku. W celu zachowania porządku oraz prawidłowej organizacji Jarmarku Wystawca jest zobowiązany do stosowania się do poleceń Koordynatora Jarmarku.
3. Przypadki nieuwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory pomiędzy Organizatorem a Wystawcami, wynikłe w związku z imprezą rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla Organizatora.
5. Egzekwowanie niniejszego Regulaminu powierza się Organizatorowi, Koordynatorowi części handlowo-wystawienniczej, służbom porządkowym, oraz Policji i Straży Miejskiej.
6. Ewentualne reklamacje wystawców powinny być niezwłocznie przekazane Koordynatorowi Jarmarku lub zgłaszane na piśmie. Reklamacje zgłoszone po zakończeniu Jarmarku nie będą uwzględnianie.
7. Na wypadek wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych, ogłoszenia/utrzymywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanego wirusem Covid – 19 oraz wprowadzanymi w związku z tym ograniczeniami w terminie wykonania imprezy, Organizator zastrzega sobie prawo odwołania wydarzenia.
8. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowić będzie przyczynę rozwiązania przez Organizatora umowy z Wystawcą oraz skutkować będzie obowiązkiem natychmiastowego opuszczenia Jarmarku bez prawa zwrotu opłaty.